

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
к.э.н., доцент Измestьев А.А



17.06.2019г.

**Рабочая программа дисциплины**

Б1.ДВ.3. Информационное сопровождение профессиональной деятельности

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенное дело

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	4	4
Семестр	41	41
Лекции (час)	14	4
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	102	130
Курсовая работа (час)		
Всего часов	144	144
Зачет (семестр)	41	41
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2019

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.05.02  
Таможенное дело.

Автор Д.Ю. Федотов

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
международных отношений и таможенного дела

Заведующий кафедрой А.В. Шалак

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2020

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

## 1. Цели изучения дисциплины

Дисциплина имеет целью дать студентам теоретические сведения и практические навыки по основам применения современных информационных систем и информационных таможенных технологий (ИТТ); ознакомить с основными видами ИТТ и сферами их применения; дать базовые сведения о сетевых технологиях; обучить применению информационных технологий, используемых при автоматизации таможенного оформления и контроля; дать представление о перспективах их развития.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-32	владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности
ПК-34	способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан
ПК-35	владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-32 владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	З. Знать особенности применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности У. Уметь применять в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности Н. владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности
ПК-34 способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан	З. Знать особенности обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организации и отдельных граждан У. Уметь обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан Н. способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан
ПК-35 владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения,	З. Знать особенности использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения,

способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами	применяемых таможенными органами У. Уметь использовать электронные способы обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами Н. владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами
--	---

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Дисциплина по выбору.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	14	4
Практические (сем, лаб.) занятия	28	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	102	130
Всего часов	144	144

### 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 5.1. Содержание разделов дисциплины

##### Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Введение в дисциплину	41	2	2	22	0	
2	Единая информационная система таможенных органов (ЕАИС)	41	0	2	24	0	Case-Study "Процедура ИМ40 один товар"
3	Информационное обеспечение ЕАИС	41	0	4	40	0	Case-Study "Процедура ИМ40 три товара"
4	Программное обеспечение ЕАИС	41	2	0	20	0	Case-Study "Процедура ЭК10"
5	Программное	41	0	2	24	0	Case-Study

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	обеспечение участников ВЭД						"Rail_Тариф". Case-Study "ВЭД"платежи
	ИТОГО		4	10	130		

#### Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Введение в дисциплину	41	4	4	22	0	
2	Единая информационная система таможенных органов (ЕАИС)	41	4	6	24	0	Case-Study "Процедура ИМ40 один товар"
3	Информационное обеспечение ЕАИС	41	4	6	23	0	Case-Study "Процедура ИМ40 три товара"
4	Программное обеспечение ЕАИС	41	2	6	9	0	Case-Study "Процедура ЭК10"
5	Программное обеспечение участников ВЭД	41	0	6	24	0	Case-Study "Rail_Тариф". Case-Study "ВЭД"платежи
	ИТОГО		14	28	102		

#### 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Информационные таможенные технологии	
02	Классификация информационных систем, и технологий	
03	Назначение, состав ЕАИС. Принципы проектирования.	
04	Ведомственная интегрированная телекоммуникационная сеть.	
05	Электронное декларирование, как система электронного документооборота	
06	Характеристики информационно-вычислительных сетей	

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	таможенных органов. Способы доступа в сети.	
07	Базы данных таможенных органов. Центральный банк данных. Хранилище данных.	
08	Системы поддержки принятия решений (СППР) таможенных органов. Аналитические технологии применяемые в СППР .	
09	Комплексная система таможенного оформления «АИСТ-М»	
10	Программные средства для оформления таможенных документов участников ВЭД.	

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Информационные таможенные технологии. Проводится в форме семинара – выполнение тестовых заданий, обсуждение результатов тестов.
1	Классификация информационных систем, и технологий, виды обеспечения. Проводится в форме семинара – выполнение тестовых заданий, обсуждение результатов тестов.
2	Назначение, состав ЕАИС. Принципы проектирования.. Проводится в форме семинара – выполнение тестовых заданий, обсуждение результатов тестов. Принципы построения ЕАИС. Требования к ЕАИС. Функционирование и эксплуатация. Режимы обработки данных в ЕАИС. Виды обеспечений ЕАИС: техническое, технологическое, информационное, программное, лингвистическое. Технологии электронного документооборота в ЕАИС. Основные направления модернизации функциональных таможенных технологий.
2	Ведомственная интегрированная телекоммуникационная сеть. ЕАИС. Проводится в форме семинара – выполнение тестовых заданий, обсуждение результатов тестов.
2	Электронное декларирование, как система электронного документооборота. Проводится в форме практического занятия – работа с программными продуктами (СТМ) «АРМ-ВЭД Декларант», «АРМ-ВЭД Транзит», «АРМ-ВЭД ТПО», «АРМ-ВЭД Платежи», «АРМ – ВЭД Контроль. (Альта-Софт)

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	Декларант.
2	Характеристики информационно-вычислительных сетей таможенных органов. Способы доступа к сети.. Проводится в форме семинара – выполнение тестовых заданий, обсуждение результатов тестов. Классификация сетей: по типу соединения, по способу передачи, по масштабам. Архитектура открытых сетей. Структура и состав семиуровневого представления сетей. Информационные технологии локальных и глобальных сетей. Internet и Intranet. Электронная почта. Проектирование и использование Web-интерфейса в системах электронного декларирования. Космическая информационно-вычислительная сеть ФТС.
3	Базы данных таможенных органов. Центральный банк данных. Хранилище данных. Концепция информационных хранилищ данных.. Проводится в форме практического занятия – работа с ИПС «Консультант плюс», «ВЭД – Инфо» с АРМ – ТН ВЭД. Основные понятия процесса накопления данных. Системы управления базой данных. Особенности баз данных, используемых в ФТС России. Распределенные технологии обработки и хранения данных. Использование в ФТС России систем, ориентированных на анализ данных. Хранилища данных в ЕАИС.
3	Системы поддержки принятия решений (СППР)таможенных органов. Аналитические технологии применяемые в СППР .. Проводится в форме семинара – выполнение тестовых заданий, обсуждение результатов тестов. Структура СППР регионального таможенного управления. Особенности OLAP-технологий при формировании таможенной статистики.
4	Комплексная система таможенного оформления «АИСТ-М». Проводится в форме семинара – обсуждение структуры и комплексов задач реализуемых в «АИСТ-М»
4	Программные средства для оформления таможенных документов участниками ВЭД АРМ «ВЭД –Инфо», АРМ «ВЭД –Декларант», АРМ «ВЭД –Транзит», АРМ «ВЭД –ТПО», АРМ «ВЭД –Платежи», АРМ «ВЭД – Контракт»,Rail-Tarif. Проводится в форме практического занятия – работа с программными продуктами (СТМ) «АРМ-ВЭД Декларант», «АРМ-ВЭД Транзит», «АРМ-ВЭД ТПО», «АРМ-ВЭД Платежи», «АРМ – ВЭД Контроль. (Альта-Софт) Декларант.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	2. Единая	ПК-34	З.Знать особенности	Case-Study	20 баллов за

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	информационная система таможенных органов (ЕАИС)		обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организации и отдельных граждан У. Уметь обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан Н. способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан	"Процедура ИМ40 один товар"	выполнение задания (20)
2	3. Информационное обеспечение ЕАИС	ПК-32	З. Знать особенности применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности У. Уметь применять в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности Н. владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения	Case-Study "Процедура ИМ40 три товара"	20 баллов за выполнение задания (20)



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			профессиональной деятельности		
3	4. Программное обеспечение ЕАИС	ПК-32	<p>З.Знать особенности применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности</p> <p>У.Уметь применять в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности</p> <p>Н.владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности</p>	Case-Study "Процедура ЭК10"	20 баллов за выполнение задания (20)
4	5. Программное обеспечение участников ВЭД	ПК-32	<p>З.Знать особенности применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности</p> <p>У.Уметь применять в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности</p>	Case-Study "Rail_Тариф"	20 баллов за выполнение задания (20)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности Н.владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности		
5		ПК-35	З.Знать особенности использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами У.Уметь использовать электронные способы обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами Н.владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами	Case-Study "ВЭД"платежи	20 баллов за выполнение задания (20)
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

## Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 41.

### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: верный ответ оценивается в 50 баллов.

**Компетенция: ПК-32 владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности**

Знание: Знать особенности применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

1. Инструментарий информационных технологий
2. Основные принципы информационной технологии
3. Понятие информационной технологии

**Компетенция: ПК-34 способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан**

Знание: Знать особенности обеспечения информацией в сфере таможенного дела государственных органов, организации и отдельных граждан

4. Классификация информационных технологий
5. Требования, предъявляемые к информационным технологиям
6. Этапы развития информационных технологий

**Компетенция: ПК-35 владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами**

Знание: Знать особенности использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами

7. Понятие информационной системы: основные термины и определения
8. Свойства информационных систем

### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: верный ответ оценивается в 25 баллов.

**Компетенция: ПК-32 владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности**

Умение: Уметь применять в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

Задача № 1. Нарисовать рисунок

**Компетенция: ПК-34 способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан**

Умение: Уметь обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан

Задача № 2. Создать колонтитул

**Компетенция: ПК-35 владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами**

Умение: Уметь использовать электронные способы обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами  
Задача № 3. Создать документ

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: верный ответ оценивается в 25 баллов.

**Компетенция: ПК-32 владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности**

Навык: владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

Задание № 1. Задача по составлению таблиц

**Компетенция: ПК-34 способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан**

Навык: способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан

Задание № 2. Задача по заполнению таблиц

**Компетенция: ПК-35 владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами**

Навык: владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами

Задание № 3. Задача по составлению диаграмм

#### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

Направление - 38.05.02 Таможенное дело  
Профиль - Таможенное дело  
Кафедра международных отношений и  
таможенного дела  
Дисциплина - Информационное  
сопровождение профессиональной  
деятельности

#### БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Создать колонтитул (30 баллов).
3. Задача по составлению диаграмм (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ Д.Ю. Федотов

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.В. Шалак

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **а) основная литература:**

1. Малышенко Ю. В., Федоров В. В. Информационные таможенные технологии. Ч. 1. учебник для вузов. допущено УМО по образованию в обл. таможенного дела/ Ю. В. Малышенко, В. В. Федоров.- М.: Рос. таможенная академия, 2007.-348 с.
2. Филиппов В.И. Методические указания для выполнения задания по дисциплине "управление таможенной деятельностью".- 17 с.
3. [Шевякин А.С. Информационные таможенные технологии \[Электронный ресурс\] / А.С. Шевякин, В.В. Коварда. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2015. — 200 с. — 978-5-4383-0104-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47681.html](http://www.iprbookshop.ru/47681.html)

#### **б) дополнительная литература:**

1. Малышенко Ю. В., Федоров В. В. Информационные таможенные технологии. Ч. 2.. учеб. для вузов. допущено УМО вузов РФ/ Ю. В. Малышенко, В. В. Федоров.- М.: Рос. таможенная акад., 2008.-396 с.
2. [Афонин П.Н. Информационные таможенные технологии \[Электронный ресурс\] : учебник / П.Н. Афонин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Троицкий мост, 2014. — 352 с. — 978-5-4377-0007-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40861.html](http://www.iprbookshop.ru/40861.html)

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области "Информатика", Автоматизированные информационные технологии в экономике.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- СТМ Декларант,
- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Кабинет информационных таможенных технологий,
- Компьютерный класс